

Schoolplan augustus 2015- augustus 2019



1. Inleiding

Dit is het schoolplan voor de beleidsperiode augustus 2015 – augustus 2019. Enerzijds is ons beleidsplan bedoeld als een verantwoording naar de inspectie, ouders, personeel en andere belangstellenden. Anderzijds is het voor ons een werkdocument, dat we gebruiken bij onze planning, uitvoering en evaluaties van schoolontwikkelingsactiviteiten.

Dit schoolplan is het resultaat van een proces waarin op verschillende niveaus is nagedacht over de ontwikkeling van het onderwijs op onze school in de komende jaren. Het beleid dat we de komende periode voor ogen hebben is een logisch gevolg van het ingezette beleid van de afgelopen periode.

Stichting Skipos, waar onze school onderdeel van uitmaakt, heeft de visie van de stichting en de strategische keuzes die daarvan zijn afgeleid verwoord in een strategisch beleidsplan voor de komende vier jaren. Dit beleidsplan is mede bepalend voor de strategische keuzes die de individuele scholen maken. Daarbij zijn de kernwaarden onderscheidend, uitdagend en reflecterend leidend.

Ook tijdens de tweejarige opleiding 'High Performance Schools' die de directeuren van de stichting volgen, wordt richting gegeven aan de strategische keuzes, die je kunt maken om de kwaliteit van het onderwijs te verhogen. Daarbij is gebruik gemaakt van een observatielijst HPS, waarmee de huidige situatie wordt vergeleken met het ambitieniveau van de school in de komende jaren. Een profscan die door alle leerkrachten is ingevuld brengt het competentieniveau van de individuele leerkrachten en van het hele team in beeld. Met een 360° onderzoek voor de directeuren is de leiderschapsstijl in beeld gebracht. Aan de hand van dit onderzoek is geanalyseerd welke ontwikkelingen in het leiderschap de grootste invloed kunnen hebben op het vergroten van de kwaliteit van het onderwijs.

Een studiedag met het team heeft richtinggevende uitspraken opgeleverd over onze visie op onderwijs in de toekomst. We hebben gezocht naar antwoorden op de vragen:

- Hoe ziet leren eruit op middellange termijn?
- Welke vaardigheden en kennis hebben leerlingen nodig in de kennissamenleving?
- Wat betekent dat voor de school in 2032?

De richtinggevende uitspraken zijn daarna vertaald in concrete plannen voor de komende vier jaar.

De resultaten van al deze activiteiten hebben bijgedragen aan het opstellen van dit schoolplan, waarin de schoolontwikkeling voor de komende vier jaar is uitgezet.


Het concept van het schoolplan is ook in de MR besproken.

Het meerjarenperspectief is een dynamisch gegeven. Er is sprake van een cyclisch karakter. Elke vier jaar wordt het strategisch beleid grondig herzien, jaarlijks zullen op grond van de evaluatie van het jaarplan bijstellingen plaatsvinden t.b.v. het volgende jaarplan.

We beginnen het schoolplan met het uiteenzetten van de visie, gevolgd door het strategisch beleid, waarmee we denken de school te ontwikkelen in de richting van onze visie.

Vervolgens wordt het reguliere beleid geschetst, het beleid om de school draaiend te houden.

1. Visie en missie

Basisschool Sint Lambertus is een school met  voor de toekomst!

Hiermee willen we zeggen dat:

- we de kinderen op hun weg naar zelfstandigheid met liefde en zorg willen omringen;
- we als school een lerende organisatie zijn; flexibel en voortdurend bezig met het verbeteren van ons onderwijs.

De manier waarop we met kinderen omgaan wordt bepaald door onze levensvisie, die ruimte laat voor iedereen. We proberen de kinderen respect bij te brengen voor de eigenheid van de ander.

Onze school is een katholieke school. Dat betekent dat we belang hechten aan catechese en christelijke waarden op basis van gelijkheid en respect voor iedereen. Deze waarden vormen voor ons een inspiratiebron voor ons handelen.

We vinden het gevoel 'GELUKKIG ZIJN' van groot belang voor ons onderwijs, zowel voor de kinderen als voor het team en alle overige betrokkenen bij ons onderwijs. In ons onderwijs proberen we voorwaarden vorm te geven die het gevoel van gelukkig zijn bewerkstelligen of bevorderen. Het gaat daarbij om het creëren van kansen voor alle betrokkenen.

Dit geven we vorm door:

- Het bieden van veiligheid en geborgenheid.
- Een passend onderwijsaanbod in een doorgaande lijn, waarbij we tegemoet komen aan de onderwijsbehoeften en recht doen aan de talenten van onze kinderen.
- Het hebben van hoge verwachtingen van al onze leerlingen en dagen leerlingen en collega's uit tot hogere prestaties.
- Opbrengstgericht te werken.

Prioriteiten:

Op onze school komen alle facetten van het kind aan bod. Het leren op onze school wordt breed gedefinieerd. Zowel leren met het hoofd, als ook met hart en handen. Alleen, maar ook samen met anderen.

Het team van onze school koestert hoge verwachtingen van de leerlingen.

Ruim de helft van de beschikbare onderwijstijd wordt gewerkt aan de basisvakken, zoals taal/spelling, technisch en begrijpend lezen en rekenen, alsmede de voorbereiding daarop in de kleutergroepen.

Maar ook andere vak- en vormingsgebieden, zoals wereldoriëntatie en de expressievakken vinden we belangrijk.

Daarnaast vormen kunst, cultuur, muziek en levensbeschouwing onderdeel uit van ons onderwijsaanbod.

We bewaken de balans tussen performance en welbevinden, hebben oog voor de gewenste resultaten en voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. Vandaar dat ook daar expliciet aandacht aan gegeven wordt in ons onderwijsaanbod.

We proberen het onderwijs zo te organiseren dat er voor elk kind veel te leren valt op zijn niveau. Het onderwijs moet effectief, maar ook attractief zijn. Er wordt gewerkt met moderne materialen en eigentijdse werkvormen.

Onze visie op weg naar 2019

Alle leerlingen krijgen bij ons op school de mogelijkheid de kennisdoelen te verwerven die gesteld worden aan het basisonderwijs: de kerndoelen.

Kennisverwerving doet een beroep op de zogenaamde 'lagere' denkvaardigheden: onthouden, oefenen en reproduceren. Deze lagere denkvaardigheden zijn gemakkelijk te toetsen: als je iets goed hebt onthouden, kun je het juiste antwoord op de vraag geven. Om te leren lezen, rekenen en spellen is het oefenen van deze kennis, gebaseerd op de lagere denkvaardigheden heel hard nodig

Onze complexe maatschappij, die in de toekomst steeds sneller verandert en onze toekomstige generatie voor grote uitdagingen zal stellen, vraagt ook andere vaardigheden: je moet kunnen onderzoeken, kritisch denken, analyseren, problemen oplossen, ontwerpen, presenteren. Dit zijn de zogenaamde 'hogere' denkvaardigheden. Het blijkt belangrijk om kinderen al op jonge leeftijd hogere denkvaardigheden aan te leren. Bovendien blijken kinderen dit enorm leuk te vinden, ze voelen zich uitgedaagd!

Binnen de doelstellingen van de kerndoelen willen wij de kinderen daarom opdrachten bieden die deze hogere denkvaardigheden ontwikkelen, ook wel de '21st century skills' genoemd. Kinderen zullen deze vaardigheden in een sociale context nodig hebben. Dit leer je het beste in een groep waar de mensen van elkaar verschillen, maar elkaar kennen, relatie met elkaar hebben, waar mensen samen een gemeenschap vormen.

Vanuit deze gedachten willen wij ons als school ontwikkelen tot een gemeenschap waar de kinderen vanuit hun diverse achtergronden met elkaar leren samenwerken. Samenwerken aan werkstukken en opdrachten waar ze hun kennis leren toepassen, leren combineren, creatief leren te zijn.

We willen in deze beleidsperiode leren, de kinderen zo op te leiden dat ze betrokkenheid tonen bij elkaar en bij hun leren op de school, hiervoor verantwoordelijkheid durven nemen en onderzoekend willen zijn.

We willen dit doen door onszelf voortdurend scherp te houden en te ontwikkelen middels reflectie, die in het werkoverleg gestalte krijgt.

2. Strategisch beleid

Om onze visie te realiseren hebben we een duidelijke aanpak nodig, een strategie. Belangrijk daarbij is een analyse van externe ontwikkelingen in de maatschappij en interne ontwikkelingen binnen de school. Daarnaast willen we aansluiten bij het ingezette beleid van de afgelopen periode. Daarvoor hebben we een evaluatie van het schoolplan 2011-2015 gemaakt. Ook het Skiposbeleid, verwoord in het strategische beleidsplan, heeft invloed op de schoolontwikkeling. De evaluatie van dat beleid heeft plaatsgevonden in het directieoverleg. De genoemde onderdelen worden hieronder uitgewerkt.

Externe analyse: maatschappelijke ontwikkelingen die van belang zijn.

- Hoge eisen aan scholen door inspectie en de maatschappij.

De politiek met als uitvoerder de inspectie stelt steeds hogere eisen aan scholen, aan opbrengsten, maar ook om leerlingen beter voor te bereiden voor de toekomst. De politiek ziet ook het belang van talentontwikkeling van onderwijsgeevenden. Een leven lang leren komt tot uitdrukking in de nieuwe cao, waarin de professionalisering van leerkrachten meer nadrukkelijk is vastgelegd.

- Ontwikkeling van creatief denken noodzakelijk.

De maatschappij verandert en daardoor ook de eisen die aan mensen in het arbeidsproces worden gesteld. Routinematig werk verdwijnt steeds meer, terwijl creatief denken en samen op zoek gaan naar oplossingen steeds belangrijker worden. Ons onderwijs kan daarbij aansluiten door meer gericht te zijn op het ontwikkelen van talenten bij kinderen.

- De bevolkingssamenstelling verandert.

De vergrijzing van de bevolking zet door. Minder kinderen zullen de komende jaren de basisschool bezoeken, waardoor scholen zullen krimpen.

- Wet passend onderwijs van kracht.

Scholen in het reguliere onderwijs krijgen te maken met een toename van zorgleerlingen. Scholen moeten voldoen aan minimale eisen (basisondersteuning) om deze kinderen te kunnen begeleiden.

- Communicatietechnologie krijgt een steeds grotere invloed op ons leven.

Mensen die de ontwikkelingen op ict-gebied niet kunnen volgen voelen zich onzeker. Het betekent dat ook mediawijsheid belangrijker wordt. Zeker ook omdat de ontwikkelingen naast veel positieve ook negatieve gevolgen kunnen hebben.

- Segregatie en individualisering nemen toe terwijl betrokkenheid nodig is.

Op sociaal gebied lijkt in toenemende mate segregatie te ontstaan in de samenleving, mensen blijven in eigen kring. Mensen zijn daarnaast ook steeds mondiger, in onderhandeling over regels, zijn niet zomaar met alles akkoord. Deze ontwikkelingen staan tegenover de door bezuinigingen ingegeven noodzaak van een participatiemaatschappij, waar mensen elkaar helpen. Ook een democratie vraagt om mensen die participeren, die buiten de eigen kring willen kijken en deelnemen.

Interne analyse: ontwikkelingen in en rond de school die van belang zijn.

- Uitbreiding educatief cluster met kinderopvang.

Door de komst van kinderopvang binnen het educatief cluster Gemonde kan de samenwerking versterkt worden, zodat de ontwikkelingskansen van kinderen van 0 tot 12 jaar kunnen worden vergroot.

- Behoud kennis en expertise.

De komende jaren zullen een aantal teamleden hun onderwijsloopbaan beëindigen, waaronder de directeur, adjunct-directeur en interne begeleider. Het team heeft zich uitgesproken om de komende jaren te werken aan het behoud van kennis en kwaliteit door expertise intern te verplaatsen.

- Het aantal zorgkinderen op school neemt toe.

In het kader van passend onderwijs bezoeken ook kinderen met grotere fysieke problemen onze school. Om deze kinderen passende zorg te bieden is veel overleg nodig, zowel intern om de zorg te organiseren als extern met zorginstellingen.

- Aansluiten bij de behoeften van leerlingen.

Het team heeft zich uitgesproken om in ons onderwijs meer uit te gaan van de behoeften van leerlingen en meer betekenisvol onderwijs aan te bieden. Dat alles met een onderzoekende en lerende houding van het team, waarbij het teamoverleg vooral over de inhoud van ons onderwijs zal moeten gaan.

Evaluatie schoolbeleidsplan 2011/2015.

Een groot deel van de geplande ontwikkelingen in het schoolbeleidsplan 2011/2015 zijn gerealiseerd of zijn in ontwikkeling.

- Er is een compactprogramma voor taal en spelling ontwikkeld voor kinderen die niet alle instructie hoeven te volgen.
- De technisch leesmethode is vervangen. Dit was niet in het beleidsplan opgenomen. Tegenvallende resultaten bij de leestoetsen zijn aanleiding geweest om voor een convergente leesmethode te kiezen.
- Cultuureducatie is een vast onderdeel van het onderwijsaanbod geworden. We nemen deel aan het aanbod van het netwerkoverleg van ICC, maar ook worden er cultuuractiviteiten gepland die aansluiten bij het onderwijsaanbod.
- Groepsplannen voor technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen zijn ontwikkeld en worden na de groepsbesprekingen gemaakt. Inmiddels is het dynamisch groepsplan geïntroduceerd. In het dynamisch groepsplan wordt de dagelijkse uitwerking van de groepsplannen bijgehouden. In het schooljaar 2015-2016 gaan we hier definitief mee werken.
- Om de kinderen beter te volgen in hun ontwikkeling is in de onderbouw het ontwikkelingsvolgmodel 'Bosos' in gebruik genomen. Dit programma is gekoppeld aan het administratie- en leerlingvolgsysteem 'ParnasSys'. Voor de groepen 3 t/m 8 is gekozen voor 'Zien' als leerlingvolgsysteem voor sociaal-emotionele ontwikkeling. De komende jaren zal het team zich verder bekwamen in het gebruik van beide instrumenten.
- De vervangingen van de reken- en aardrijkskundemethode zijn niet volgens de planning in de afgelopen jaren vervangen. Dit heeft te maken met de ontwikkelingen van nieuwe methodes bij uitgeverijen. In het schooljaar 2015-2016 worden beide methodes vervangen.
- De schrijfmethode is volgens de planning vervangen.
- De I-pad heeft een plaats gekregen in ons onderwijs. Inmiddels zijn er voor twee groepen I-pads beschikbaar (per 2 leerlingen een I-pad). Ook andere groepen maken gebruik van de I-pads. Naast de I-pads wordt ook gebruik gemaakt van NUC's, een compacte computer die in het onderwijs goed gebruikt kan worden. De computers worden vooral gebruikt bij de methodes en bij informatieverwerking.
- In het educatief cluster zijn de pedagogische visie uitgewerkt. Er is een structureel overleg tussen de kernpartners. Groepsbezoeken door leerkrachten en peuterspeelzaalleidsters hebben plaatsgevonden. Er is een warme overdracht. Ook de buitenschoolse opvang is regelmatig betrokken bij het overleg over kinderen.
- Personeelsbeleid: Klassenbezoeken vinden plaats en de gesprekscyclus, zoals afgesproken binnen de stichting, wordt uitgevoerd.

Evaluatie SKIPOS beleid en komend beleid

De afgelopen periode laat zien dat er veel van het strategisch beleid is ontwikkeld, maar ook dat visie en thema's nog steeds actueel zijn en verder moeten worden ontwikkeld op weg naar de visie. Het werken met professionele leergemeenschappen is SKIPOS-breed een speerpunt, om zodoende te komen tot high-performance organisaties. Het hogere doel, de

visie is te komen tot holistisch onderwijs, met voor ieder kind passend onderwijs, aansluitend op hun ontwikkelbehoeften. Op de SKIPOS-dag van april 2015 zijn filmpjes gemaakt om beelden te laten zien van wat binnen SKIPOS leeft aan 'mooi, holistisch onderwijs'. Dit is de richting die SKIPOS gaat, en de scholen van dit bestuur zullen die richting, ieder op eigen wijze, gaan. De thema's zoals SKIPOS die beschreven heeft, komen terug in de thema's van onze school.

De strategische thema's

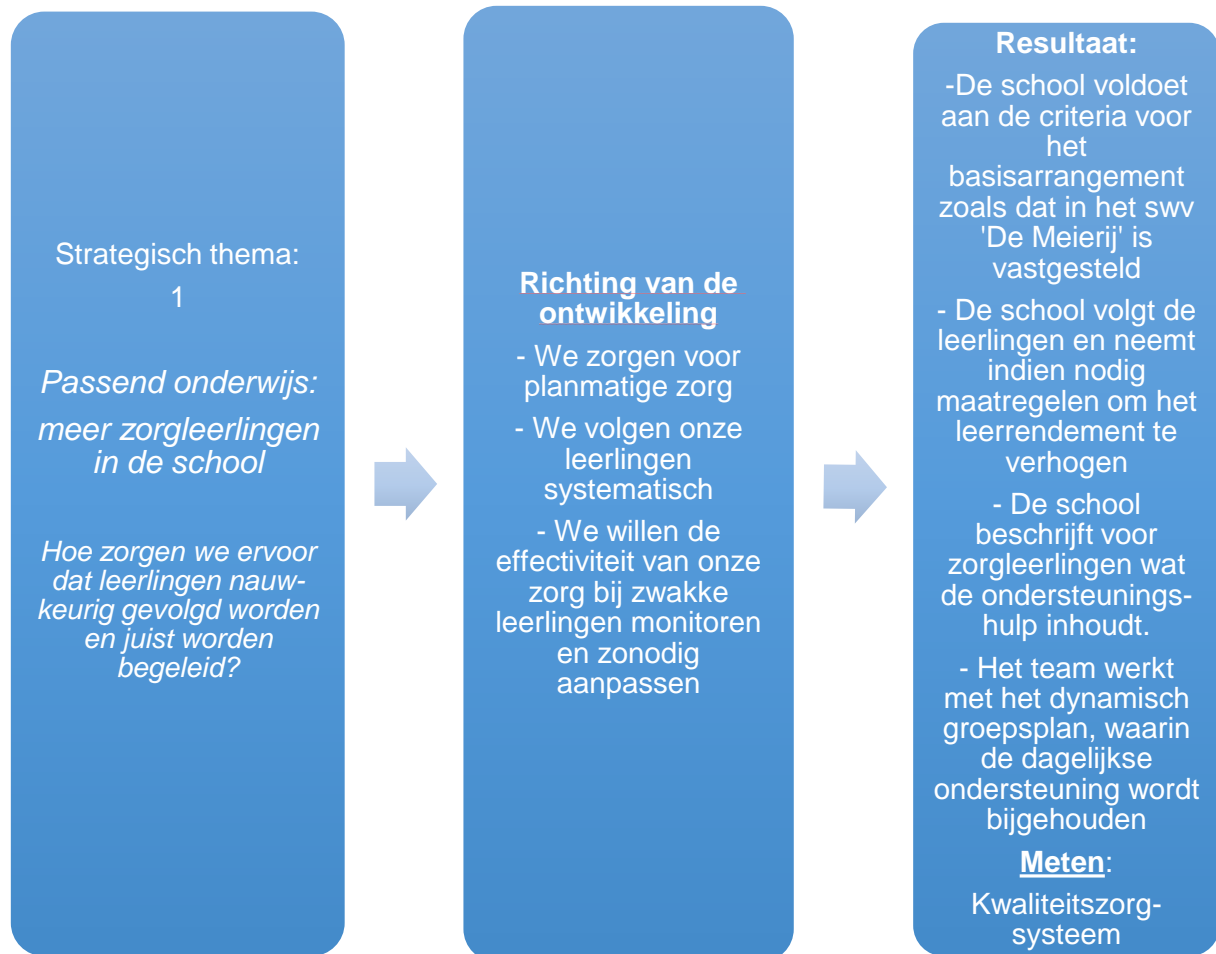
Bij het bepalen van de strategische thema's hebben we rekening gehouden met:

- de externe ontwikkelingen in de maatschappij die van belang zijn voor ons onderwijs;
- de interne ontwikkelingen in- en rond de school;
- het strategisch beleid van Skipos;
- de voortgang van de thema's die in het vorige schoolbeleidsplan zijn ingezet;
- de richting waarin het team zich wil ontwikkelen om onze visie op weg naar 2019 te realiseren.

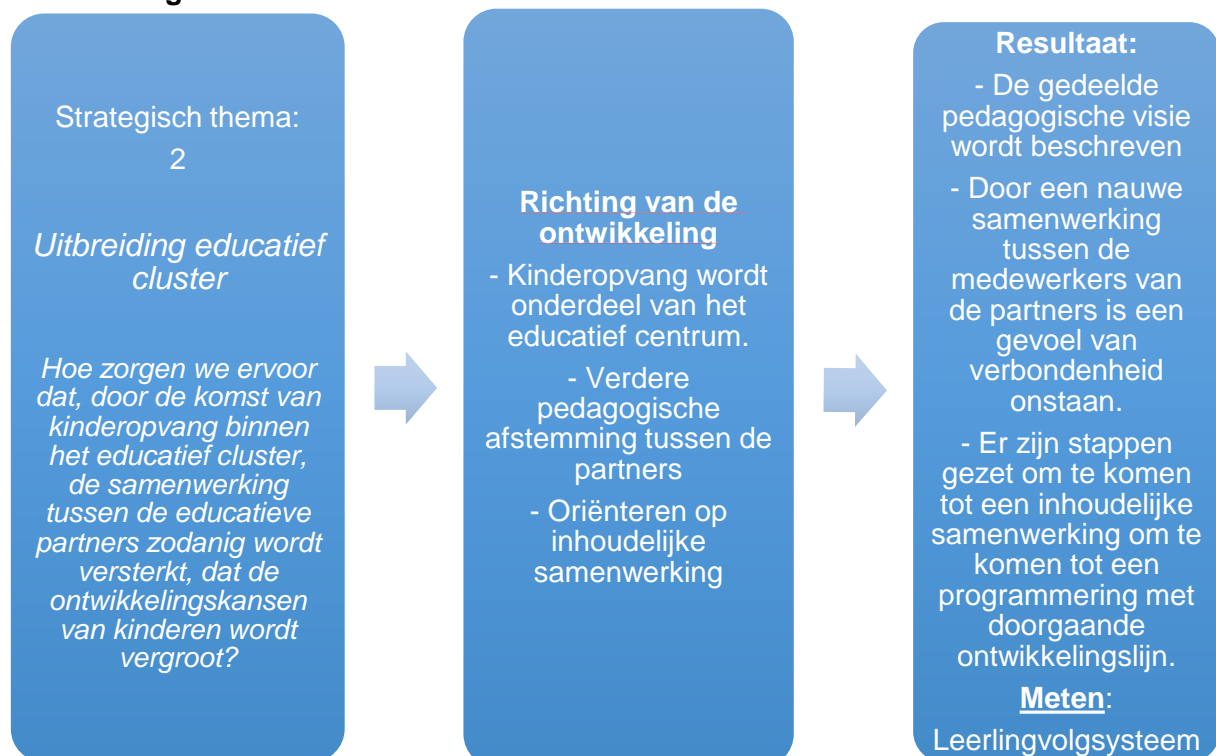
Strategische thema's

- 1. Passend onderwijs: meer leerlingen die extra zorg behoeven in de school
Hoe zorgen we ervoor dat leerlingen nauwkeurig worden gevolgd en juist worden begeleid?*
- 2. Educatief cluster Gemonde.
Hoe zorgen we ervoor dat, door de komst van kinderopvang binnen het educatief cluster, de samenwerking tussen de educatieve partners zodanig wordt versterkt, dat de ontwikkelingskansen van kinderen wordt vergroot?*
- 3. Kennisconstructie, waarbij een beroep gedaan wordt op hogere denkvaardigheden bij kinderen, wordt steeds belangrijker in de maatschappij
Hoe zorgen we ervoor dat die kennisconstructie, verwerkt in een aanbod van betekenisvolle leerinhouden, in ons onderwijs vorm krijgt?*
- 4. Aansluiten bij de talenten en behoeften van de leerlingen
Hoe zorgen we ervoor dat we een beter zicht krijgen op de talenten en behoeften van leerlingen?*
- 5. Werkdruk door hoge eisen over opbrengsten basisvakken
Hoe zorgen we ervoor dat leerkrachten hun motivatie en zelfvertrouwen behouden?*
- 6. Het behoud van kwaliteit en expertise voor de school
Hoe zorgen we voor continuïteit in kwaliteit en expertise wanneer meerdere teamleden hun loopbaan gaan beëindigen, omdat zij de pensioengerechtigde leeftijd bereiken?*

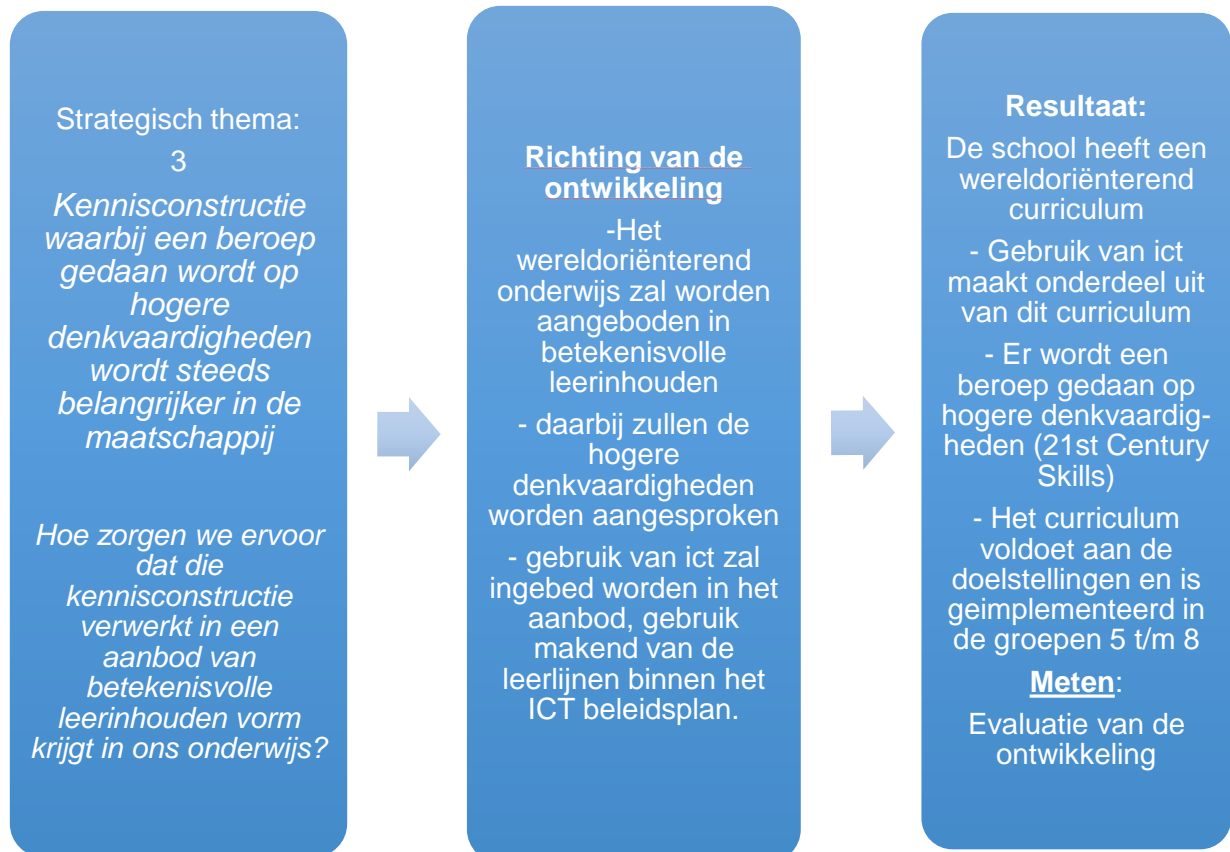
Passend onderwijs



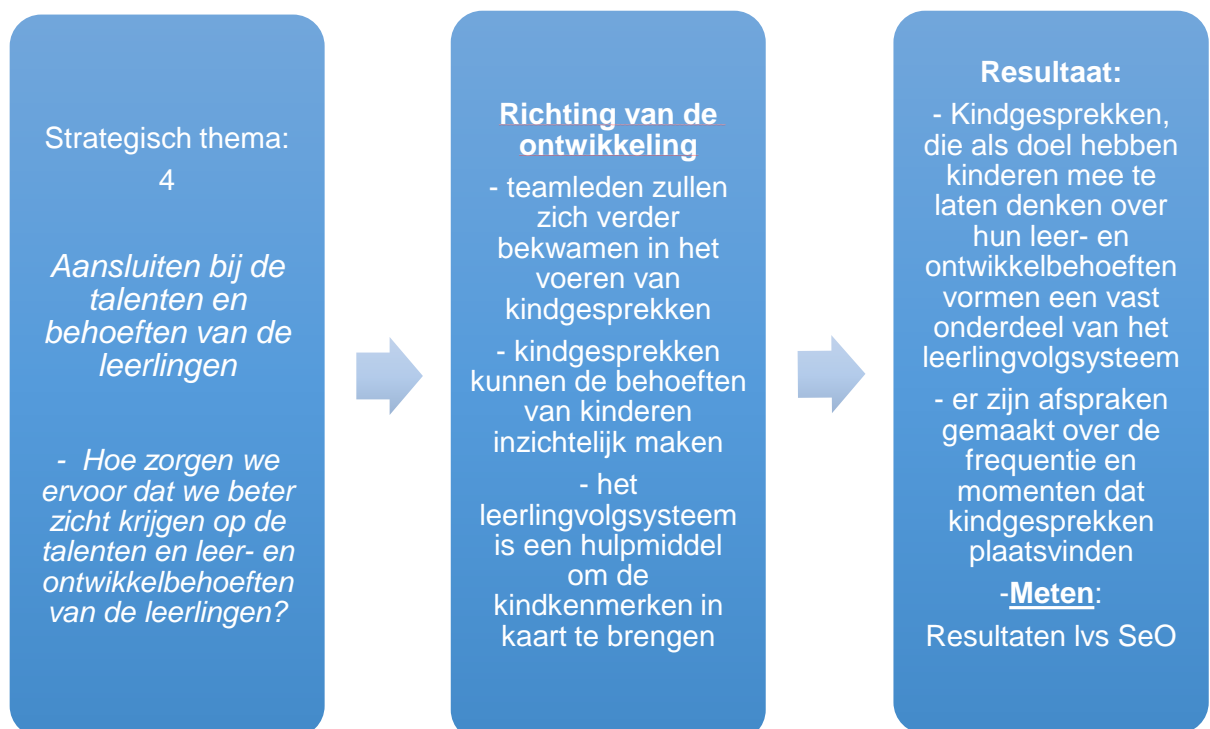
Kwalitatief goed leerstofaanbod



Kennisconstructie verwerkt in betekenisvol curriculum



Aansluiten bij de talenten en behoeften van leerlingen



Werkdruk door hoge eisen over opbrengsten basisvakken



Het behoud van kwaliteit en expertise voor de school



3. Strategische initiatieven

Strategische initiatieven zijn de specifieke projecten, waarmee we de gewenste resultaten willen bereiken.

We zetten hier uiteen welke initiatieven we nemen om de doelstellingen van de thema's te realiseren.

Degenen die verantwoordelijk zijn voor de initiatieven hebben doelstellingen geformuleerd die met het kwaliteitszorgsysteem worden gevolgd op realisatie.

Thema 1: Passend onderwijs brengt in toenemende mate zorgleerlingen in de school

Hoe zorgen we ervoor dat leerlingen systematisch worden gevolgd en juist worden begeleid?

Strategische doelstelling	2015-2016 initiatieven	2016-2017	2017-2018	2018-2019	Resultaat 2019 <u>Meten: kwaliteitszorgsysteem</u>
We zorgen voor planmatige zorg.	-Ib-er: Opstellen plan om aan criteria van de basiszorg te voldoen.	Borging in kwaliteitssysteem.	Evaluatie.	Aanpassing indien nodig.	- De school voldoet aan de criteria voor het basisarrangement.
We werken vanuit de doelen van de vaardigheidsscores.	-ib-er en leerkracht: implementatie werken met vaardigheidsscores in planmatige zorg-cyclus.	Borging in kwaliteitssysteem.	Evaluatie.	Aanpassing indien nodig.	-De school volgt het leerrendement aan de hand van de vaardigheidsscores, en neemt maatregelen om het te verhogen.
We zullen de effectiviteit van onze zorg bij zwakke leerlingen controleren en verbeteren.	-Ib-er: implementatie ondersteuningshulp, beschrijven en evalueren i.s.m. leerkracht.	Borging in kwaliteitssysteem.	Evaluatie.	Aanpassing indien nodig.	-De school beschrijft voor zorgleerlingen wat de ondersteuningshulp inhoudt en evalueert dit.
We zullen onze leerlingen systematisch volgen via het dynamische groepsplan.	Teamontwikkeling: implementatie dynamisch groepsplan. Implementatie Bosos in groep 1-2.	Borging in kwaliteitssysteem.	Evaluatie.	Aanpassing indien nodig.	Het hele team werkt met het dynamisch groepsplan.

Thema 2: Educatief cluster Gemonde

Hoe zorgen we ervoor dat, door de komst van kinderopvang binnen het educatief cluster, de samenwerking tussen de educatieve partners zodanig wordt versterkt, dat de ontwikkelingskansen van kinderen worden vergroot?

Strategische doelstelling	2015-2016 initiatieven	2016-2017	2017-2018	2018-2019	Resultaat 2019 Meten: Kwaliteitszorgsysteem
De gedeelde pedagogische visie wordt beschreven	De partners van het educatieve cluster overleggen om een gedeelde pedagogische visie op te stellen.				De gedeelde pedagogische visie is beschreven.
Samenwerking stimuleren, zodat een gevoel van verbondenheid ontstaat.	Kennismaking met nieuwe medewerkers en afspraken maken over structurele contacten.	De structurele contacten verder uitwerken.			Medewerkers kennen elkaar en er vindt structureel overleg plaats op directie- en medewerkersniveau.
Inhoudelijke samenwerking met partners waarbij de programmering is vastgesteld en afgestemd.	Verkenning van mogelijkheden om meer inhoudelijk samen te werken.	Verdere invulling van een inhoudelijke samenwerking.	Verdere invulling van een inhoudelijke samenwerking.	Verdere invulling van een inhoudelijke samenwerking.	Er is afstemming in activiteiten en er wordt gewerkt aan een programmering met een doorgaande ontwikkelingslijn.

Thema 3: Kennisconstructie steeds belangrijker in de maatschappij

Hoe zorgen we ervoor dat kennisconstructie verwerkt in een aanbod van betekenisvolle leerinhouden vorm krijgt?

Strategische doelstelling	2015-2016 initiatieven	2016-2017	2017-2018	2018-2019	Resultaat 2019 Resultaten: curriculum is aanwezig, voldoet aan de doelstellingen en is geïmplementeerd in groep 5 tm 8 Meten: kwaliteitszorgsysteem
Het wereld oriënterende onderwijs zal worden aangeboden -op een manier dat de hogere denkvaardigheden worden aangesproken. -Gebruik van ict zal ingebed in het curriculum zodat de leerlingen hiermee vertrouwd worden.	Team oriënteert zich op een aanbod dat past bij onze doelstelling. Experimenteren met projecten maakt onderdeel uit van de oriëntatie. Een 0-meting in het team wordt uitgangspunt voor de ontwikkeling van mediawijsheid en ICT vaardigheden.	Implementatie van de keuze voor betekenisvolle leerinhouden voor wereldoriëntatie. Uitvoering van ontwikkelplan mediawijsheid en ICT-vaardigheden	-borging van betekenisvolle leerinhouden voor wereldoriëntatie. Uitvoering van ontwikkelplan mediawijsheid en ICT-vaardigheden	-evaluatie van het onderwijsaanbod voor wereldoriëntatie. Eventueel aanpassen Uitvoering van ontwikkelplan mediawijsheid en ICT-vaardigheden	De school heeft een wereld oriënterend curriculum waar het gebruik van ict is ingebed. Dit curriculum doet een beroep op de hogere denkvaardigheden. Mediawijsheid en ICT vaardigheden zijn volgens het ontwikkelplan gerealiseerd.

Thema 4: Aansluiten bij de talenten en behoeften van leerlingen

Hoe zorgen we ervoor dat we beter zicht krijgen op de talenten en behoeften van de leerlingen?

Strategische doelstelling	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	Resultaat 2019 Kindgesprekken vormen een integraal onderdeel van het lvs. Meten: Kwaliteitszorgsysteem
Met behulp van kindgesprekken worden behoeften en talenten inzichtelijk gemaakt.	Experimenteren in het voeren van kindgesprekken. Ervaringen worden uitgewisseld.	Planmatige opzet van de kindgesprekken uitwerken.	Implementeren van kindgesprekken als onderdeel van het lvs.	Evalueren en eventueel bijstellen van de planmatige opzet.	Kindgesprekken vormen een structureel onderdeel van het lvs.

Teamleden zullen zich verder bekwamen in het voeren van kindgesprekken.	Teamscholing: voeren van kindgesprekken.	Ervaringen delen en evaluatie.			
---	--	--------------------------------	--	--	--

Thema 5: Werkdruk door hoge eisen over opbrengsten basisvakken door ministerie

- Hoe zorgen we ervoor dat docenten hun motivatie en zelfvertrouwen behouden?

Strategische doelstelling	2015-2016 initiatieven	2016-2017	2017-2018	2018-2019	Resultaat 2019 Meten: enquête medewerkers en functioneringsgesprekken.
We ontwikkelen ons tot een organisatie die werkt als een professionele leergemeenschap, die zich bezig houdt met het vak en de leerlingen.	- ontwikkeling werken volgens methodiek PLG in expertise-teams en werkoverleggen.	-implementeren werken volgens methodiek PLG in expertiseteams en werkoverleggen.	-borgen volgens methodiek PLG in expertiseteams en werkoverleggen, evalueren en leren.	-werken volgens methodiek PLG in expertiseteams en werkoverleggen, evalueren en leren.	Een team dat gemotiveerd is, zich gesteund weet en met passie aan de realisering van de doelstellingen werkt.
Ieder teamlid daarbij ondersteund door de directie, houdt zich scherp om ambities te realiseren.	- evaluatie in gesprekscyclus. - jaarlijkse evaluatie in mt.	- evaluatie in gesprekscyclus. - jaarlijkse evaluatie in mt.	- evaluatie in gesprekscyclus. - jaarlijkse evaluatie in mt.	- evaluatie in gesprekscyclus. - jaarlijkse evaluatie in mt.	Een team dat het echt wel druk heeft, maar dit niet als negatieve werkdruk ervaart.

Thema 6: Het behoud van de kwaliteit en expertise op school

Hoe zorgen we voor continuïteit in kwaliteit en expertise wanneer meerdere teamleden hun loopbaan gaan beëindigen?

Strategische doelstelling	2015-2016 initiatieven	2016-2017	2017-2018	2018-2019	Resultaat 2019 Expertise in de PLG's is vergroot. Meten: Kwaliteitszorgsysteem
We ontwikkelen ons tot een organisatie die	- ontwikkeling werken volgens	-implementeren werken volgens	-borgen volgens methodiek PLG in	-werken volgens methodiek PLG in	Door het werken met professionele leergemeenschappen wordt de

werkt als een professionele leergemeenschap waarbij de expertise bij de werkgroepen wordt vergroot.	methodiek PLG in expertise-teams en werkoverleggen.	methodiek PLG in expertiseteams en werkoverleggen.	expertiseteams en werkoverleggen.	expertiseteams en werkoverleggen, evalueren.	expertise breed gedeeld in het team.
We onderzoeken hoe op andere wijzen het behoud van expertise gegarandeerd kan worden.	- mt brengt de expertise van de betreffende teamleden in kaart. - onderwerp bij gesprekscyclus.	- uitwerking van andere mogelijkheden om de expertise over te dragen.			

3.1 De inhoud van ons onderwijs

Leermiddelen/methodes	
Zintuiglijke en lichamelijke ontwikkeling	
• Bewegingslessen voor kleuters	groep 1-2
• Basislessen	groep 3 t/m 8
Nederlandse taal	
• Schatkist	groep 1-2
• Veilig Leren Lezen 2 ^e maanversie	groep 3
• Taal in beeld	groep 4 t/m 8
• Spelling in beeld	groep 4 t/m 8
• Estafette	groep 4 t/m 6
• Lezen in beeld	groep 4 t/m 8
• Pennenstreken	groep 4 t/m 7
• Lekker vlot lezen	groep 7 en 8
Rekenen en wiskunde	
• Schatkist	groep 1-2
• Alle stelt	groep 3 t/m 8
Engels	
• The team	groep 7 en 8
Aardrijkskunde	
• Wereldzaken	groep 5 t/m 8
Geschiedenis	
• Speurtocht	groep 4 t/m 8
Natuur en techniek	
• Natuniek	groep 4 t/m 8
Bevordering sociale redzaamheid, waaronder gedrag in het verkeer	
• Wijzer door het verkeer	groep 4 t/m 8
Wereldoriëntatie	
• Veilig de wereld in	groep 3
Expressie-activiteiten	
• Muziek moet je doen	groep 1 t/m 8
• Muziekvakleerkracht	groep 7 en 8
• Uit de kunst	groep 1 t/m 8
Schoolveiligheid/welbevinden van de leerlingen	
• Leefstijl	groep 1 t/m 8
• Verschillende sociale vaardigheidstrajecten:	
- Schatjes Katjes Watjes	
- Job en Jesse	

4. Regulier beleid

Het reguliere beleid is bedoeld om de missie te realiseren, ervoor te zorgen dat de school goed draait, dat er les wordt gegeven, aandacht is voor leerlingen die extra zorg behoeven, dat er adequate kwaliteitszorg is, goed personeelsbeleid en financieel beleid, dat aan de wettelijke eisen wordt voldaan.

In dit hoofdstuk wordt aangegeven hoe we dit reguliere beleid voeren.

- Paragraaf 4.1: het systeem voor zorg en begeleiding.
- Paragraaf 4.2: het personeelsbeleid.
- Paragraaf 4.3: het kwaliteitszorgsysteem
- Paragraaf 4.4 het financieel beleid
-

4.1 Het systeem van zorg en begeleiding

In deze paragraaf wordt beschreven hoe het systeem van zorg en begeleiding is ingericht (art. 12, lid 2). Daarin zijn opgenomen de procedures voor onderzoek van leerlingen in verband met plaatsing van leerlingen op een speciale school voor basisonderwijs (SBO) (art. 19, lid 2 e).

De procedure voor plaatsing van leerlingen op een SBO (art. 19, lid 2 e) en het tijdspad waaruit de duur van de besluitvorming door de PCL is af te leiden (art. 19, 2f).

4.1.1 Recht doen aan verschillen tussen leerlingen

Alle kinderen verschillen van elkaar, in aanleg, thuissituatie en belangstelling. Het is belangrijk om deze verschillen te zien en te erkennen om kinderen te laten leren. Door succeservaringen op te doen kunnen kinderen op deze manier plezier in het leren beleven. Sommige kinderen hebben extra herhaling nodig, anderen juist verrijking of verdieping. Weer anderen hebben het nodig om naast herhaling, de ruimte te krijgen te laten zien wat ze op andere terreinen in hun mars hebben, om zo een reëel zelfbeeld te ontwikkelen. Hier proberen wij op in te spelen en in gesprek met onze collega's werken we steeds aan verbetering. Het is ons doel om ieder kind de begeleiding te geven die hij nodig heeft.

Lesgeven op drie niveaus, met een dynamisch groepsplan

De leerkrachten werken op drie niveaus binnen het leerstofjaarklassensysteem. Elke leerkracht legt ieder half jaar het werken met zijn groep in 3 niveaus vast in groepsplannen voor de vier hoofdvakken rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen en spelling.

De drie niveaus zijn: instructieonafhankelijk; instructie gevoelig; instructie afhankelijk.

Na afname van de Cito-toetsen, (in januari en in juni), worden de groepsplannen geëvalueerd en worden de nieuwe groepsplannen gemaakt.

Groepsplannen werken zo als een basis, het uitgangspunt voor een nieuwe halfjaarlijkse periode van lesgeven.

Tijdens iedere les en bij de evaluatie van een les observeert de leerkracht welke leerlingen doelen niet hebben gerealiseerd of juist meer uitdaging nodig hebben. De bevindingen worden iedere dag in de klassenmap genoteerd en aan het eind van de dag geanalyseerd om gebruikt te worden bij volgende instructiemomenten om een leerling verder te helpen bij zijn leren: het dynamisch groepsplan.

Het lesgeven gaat volgens het Directe Instructie-model, indien mogelijk ondersteund met coöperatieve werkvormen:

1. lesdoelen benoemen;

2. ophalen van de voorkennis;
3. het geven van instructie;
4. begeleide inoefening, gedifferentieerd:
 - o de kinderen met niveau 'instructieonafhankelijk' gaan na een korte check of ze het begrepen hebben zelfstandig aan de slag;
 - o de kinderen met niveau instructie gevoelig en niveau instructie afhankelijk krijgen begeleide inoefening en gaan daarna zelfstandig aan de slag;
 - o de kinderen met niveau instructie afhankelijk komen aan de instructietafel voor verlengde instructie en begeleide inoefening;
5. zelfstandige verwerking, gedifferentieerd:
 - o alle kinderen werken een periode van de les zelfstandig aan de opdrachten;
 - o kinderen met niveau instructie onafhankelijk werken als ze klaar zijn met verdiepings- of verrijkingsstof;
 - o kinderen met niveau instructie gevoelig, krijgen als ze klaar zijn verdiepings- of verrijkingsstof;
 - o de kinderen met niveau instructie afhankelijk, krijgen het werk af doordat ze aan de instructietafel extra oefening hebben;
6. evaluatie of de doelen van de les zijn gerealiseerd.

Doelstellingen en toetsen

Twee keer per jaar, in januari en juni nemen we methode onafhankelijke toetsen, de Cito-toetsen af. Daarnaast nemen we in groep 8 in april de Cito-eindtoets af. Het precieze afname moment wordt afgestemd in het ib-overleg van de Skipos-scholen en vastgelegd in de toetskalender.

De toetsen zijn een middel om te meten hoe de ontwikkeling van de kinderen verloopt en wat het niveau van de groep is ten opzichte van het landelijke gemiddelde. Oorspronkelijk zijn de toetsen bedoeld als feedback voor de school, hoe de school presteert ten opzichte van het landelijk gemiddelde.

We stellen ook eigen schooldoelen:

Hierbij richten wij ons op de normen van Cito. Gemiddeld willen wij in de hoog-groene Cito-normen scoren en we willen dat ieder kind groeit met minimaal de gewenste vaardigheidsscore.

4.1.2 De cyclus van planmatige zorg

Om de zorg planmatig, systematisch en zorgvuldig uit te voeren, hebben we de zorg in een cyclus ingedeeld. De cyclus van planmatige zorg. Hierna wordt deze cyclus beschreven. Deze cyclus maakt deel uit van onze kwaliteitszorg.

Augustus: De cyclus start aan het begin van het schooljaar.

Op basis van de overdracht en de uitkomsten van de E/toetsen van juni, worden de groepsbesprekingen gehouden en worden door de leerkrachten groepsplannen gemaakt voor de vier hoofdvakken technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen. De groepsaankpak, de benodigde ondersteuning, de doelstellingen en de zorgleerlingen zijn hiermee goed in beeld inclusief de voor hen beoogde aanpak.

Het mt stelt n.a.v. de toetsen een trendanalyse vast op groeps- en schoolniveau.

Vanaf **september** volgen klassenbezoeken door de directeur waarbij een kijkwijzer gebruikt wordt.

Oktober-November: De leerkrachten actualiseren de kindkenmerken in ParnasSys: hierbij komen de volgende aandachtspunten aan de orde: stimulerende factoren, belemmerende factoren en onderwijsbehoeften.

In november vinden in clusters de kleine groepsbesprekingen plaats over de sociaal-emotionele ontwikkeling, inclusief het welbevinden van de leerlingen en de cognitieve

ontwikkeling. De focus ligt op het functioneren van de groep als geheel en de uitvoering van de afspraken die na de vorige groepsbespreking gemaakt zijn. De informatie hiervoor komt van de Zien vragenlijsten die door de leerkrachten en ook door leerlingen (gr. 6, 7 en 8) worden ingevuld, de methode-gebonden toetsen en de observaties van de leerkracht. In de groepen 1 en 2 bieden de Bososgegevens de nodige informatie naast de bevindingen van de leerkrachten.

In de groepen 1 en 2 vinden de eerste oudergesprekken plaats.

In de groepen 3 t/m 8 krijgen de leerlingen het eerste rapport in november, waarna de oudergesprekken plaatsvinden.

Naar aanleiding van al deze gesprekken kan een aanpassing in de aanpak worden doorgevoerd.

Januari: Na de Cito M toetsen van januari vinden de groepsbesprekingen plaats, waarin analyses worden gemaakt, de aanpak wordt geëvalueerd en nieuwe doelen worden vastgesteld. Dit alles wordt vastgelegd in de nieuwe groepsplannen. Directie en lb-er stellen n.a.v. de toetsen een trendanalyse vast op groeps- en schoolniveau.

De leerlingen van groep 1 die langer dan 3 maanden op school zitten en de leerlingen van groep 2 krijgen het eerste rapport mee. Naar aanleiding van het eerste rapport vinden oudergesprekken plaats.

Januari/februari:

Voor de leerlingen van groep 8 vinden de schoolkeuzegesprekken plaats. De adviezen worden vooraf door leerkracht groep 8, directie, lb-er en leerkracht groep 7 zorgvuldig voorbereid.

Maart: Het tweede rapport.

De oudergesprekken volgen en de aanpak wordt naar aanleiding van al deze gesprekken, indien nodig, aangepast. Indien van toepassing wordt ook een eventuele dubblure al met ouders besproken.

April/mei Eind Cito van groep 8. Deze wordt geanalyseerd en besproken in het team en gerapporteerd aan de ouders.

In groep 7 wordt de entreetoets afgenomen.

Juni: De eindtoetsen van Cito worden afgenomen in de groepen 1 t/m 7. De groepsplannen van januari tot juni worden geëvalueerd door de leerkrachten naar aanleiding van de analyse van deze toetsresultaten. Ze worden doorgegeven aan en besproken met de leerkracht van het komende schooljaar. Deze plannen worden ook meegenomen in de opbrengstgerichte gesprekken in september.

In alle groepen krijgen de leerlingen het eindrapport mee.

De overdrachten worden digitaal per leerling geschreven en door de leerkracht vastgelegd in Parnassys.

4.1.3 De zorgniveaus

Om de intensiteit en zwaarte van de zorg te onderscheiden is er in het samenwerkingsverband voor gekozen de zorg of begeleiding die gegeven wordt in te delen in vijf niveaus.

Ouders worden steeds op de hoogte gehouden over de zorg voor hun kind. Zeker als de zorg zwaarder wordt als niveau 1 worden zij nadrukkelijk betrokken bij het proces.

Zorgniveau 1

Het reguliere lesgeven, met differentiatie op drie niveaus is zorgniveau 1. Op zorgniveau 1

worden minstens de minimum doelen gerealiseerd. Pedagogisch gezien zijn er op dit niveau geen hele speciale behoeften.

Zorgniveau 2

Wanneer de extra instructie binnen de instructieafhankelijke groep voor een leerling onvoldoende blijkt, doordat leerresultaten achter blijven en risico ontstaat dat de minimum doelen niet worden bereikt worden er extra interventies ingezet. Deze interventies worden beschreven in het groepsplan. Door analyse van de toetsresultaten en de observaties wordt duidelijk wat deze kinderen nodig hebben en wordt het werk aangepast. De methode geeft hiervoor adviezen. In de herhalingsweken die jaarlijks worden ingepland is er tijd om hieraan te werken. Het doel is door kortdurende hulp, het kind weer te laten aansluiten op zorgniveau 1. Een leerling kan minimaal 2 hulpperiodes van ongeveer zes weken in zorgniveau 2 blijven. Als de resultaten dan niet verbeterd zijn gaat hij naar zorgniveau 3.

Voor kinderen die meer nodig hebben dan de verrijking en verdieping die binnen de groep wordt gegeven, kan het aanbod in de klas worden uitgebreid. Kinderen die voor die uitbreiding in aanmerking komen gaan één keer per week naar een spreekuur, waarin deze kinderen in gesprek met een begeleidende leerkracht hun extra werk evalueren en het werk voor de komende dagen plannen. Bovendien is er de optie tot deelname aan DOEN, een extra aanbod gedurende enkele weken bij het samenwerkingsverband. Hieruit kan advies voortkomen voor verder omgaan met uitdagend aanbod voor de betreffende leerling.

Kinderen die opvallen op sociaal-emotioneel gebied, komen eveneens in aanmerking voor interventies. Deze worden beschreven in een plan van aanpak. Door analyse van observaties, gesprekken met de leerlingen en zijn ouders, wordt de aanpak aangepast. De ib-er geeft hiervoor adviezen. Ook hier is het doel het kind weer te laten aansluiten bij zorgniveau 1.

Zorgniveau 3

Als een kind in aanmerking komt voor zorgniveau 3 kan dat twee dingen betekenen:

1. De school is handelingsverlegen en dient een zorgaanvraag in bij ondersteuningseenheid Vught van het swv De Meierij.
2. De school is niet meer handelingsverlegen, heeft ondersteuning gehad van het samenwerkingsverband. De leerling heeft een werkend ondersteuningsplan met een Ontwikkeling PersPectief (OPP), dus een eigen leerlijn.

Ad 1:

Een kind komt in aanmerking voor zorgniveau 3 als we als school handelingsverlegen zijn. Wat we ook inzetten bij zorgniveau 2, de problemen worden niet opgelost. We kunnen dan een ondersteuningsvraag indienen bij het samenwerkingsverband.

Dit wordt gedaan als:

- leerlingen ondanks de zorg van niveau 2, D of E blijven scoren op meerdere Citotoetsen en / of onvoldoende scores op de methode gebonden toetsen.
- problemen op de sociaal- emotionele ontwikkeling van een leerling geen verbetering laten zien en niet met de interventies vanuit zorgniveau 2 te ondervangen blijken te zijn
- Ook de begaafde leerling, die met zorgniveau 2 niet geholpen is, komt voor zorgniveau 3 in aanmerking.

Ad 2

In zorgniveau 3 zitten leerlingen voor wie we niet (meer) handelingsverlegen zijn, maar waarbij duidelijk is geworden dat ze een eigen leerlijn met Ontwikkeling Perspectief (OPP) op één of meerdere gebieden nodig hebben. Deze leerlingen komen uit zorgniveau 4 'terug' naar zorgniveau 3 en hebben naar aanleiding van intern/ extern onderzoek een aanpassing in hun aanbod gekregen.

We zijn niet meer handelingsverlegen omdat we geleerd hebben vanuit zorgniveau 4 hoe dat in de reguliere setting kan worden uitgevoerd.

Zorgniveau 4

Kinderen komen in aanmerking voor zorgniveau 4 als zij specifieke onderwijszorg nodig hebben, die voorbij de grenzen gaat van wat de school (nu) kan bieden.

De ondersteuningsvraag aan het samenwerkingsverband die gedaan werd in zorgniveau 3 wordt bij zorgniveau 4 omgezet in een ondersteuningsarrangement.

Om dit te kunnen beoordelen wordt er voor deze leerlingen een Ontwikkeling Perspectief (OPP) opgesteld door de ib-er samen met de leerkracht. Hierin wordt de behoefte aan hulp voor de leerling aangegeven. Ouders worden hier nadrukkelijk in meegenomen.

Dan volgt er een toekenningsgesprek met de directie en betrokken deskundigen van de ondersteuningseenheid. Hierbij zijn ook aanwezig, de leerkracht, de ib-er, de directeur en de ouders van de leerling. De leerkracht en de anderen lichten de ondersteuningsaanvraag toe, met name wat nodig is voor de leerling en waar de school behoefte aan heeft.

Samen wordt er bekeken wat mogelijk is. Dat kan zijn de inzet van externe deskundigen of extra middelen vanuit ondersteuningseenheid Vught, zodat de leerling op de eigen school de benodigde extra begeleiding kan krijgen: individueel, of in de groep.

Als een ondersteuningsarrangement wordt toegekend, wordt het opgestelde OPP met eigen pedagogische en didactische leerdoelen gevolgd.

Zorgniveau 5

Wanneer een kind ondanks de extra begeleiding en inzet van externen na één of twee zorgperiodes onvoldoende functioneert op school, de ontwikkeling niet vooruit gaat en doelen die in het OPP gesteld zijn niet worden bereikt, volgen we de procedure die nodig is om zorgniveau 5 in werking te zetten:

Samen met de ingeschakelde externe hulp en de ouders geven we als school aan dat de gezamenlijke zorg niet toereikend is om deze leerling op onze school de hulp te kunnen bieden die de leerling nodig heeft. De intern begeleider verzamelt de nodige gegevens en samen met externen en ouders gaan we kijken naar een plaatsing op een andere school die wel de hulp voor deze leerling kan bieden.

In de meeste gevallen zal dit een school voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs zijn. Hiervoor zal er een toelaatbaarheidsverklaring door ondersteuningseenheid Vught worden opgesteld.

In uitzonderlijke gevallen kan het zijn dat er een andere basisschool is die wel aan de zorg voor deze leerling tegemoet kan komen.

4.2 Personeelsbeleid

Het personeelsbeleid is gericht op de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid van de school. Daarom zijn in het personeelsbeleid maatregelen genomen en worden instrumenten gebruikt die waarborgen dat het personeel zijn bekwaamheid onderhoudt. Voor het personeelsbeleid kunnen de scholen van het bestuur gebruik maken van de ondersteuning van de Dommelgroep. Hierna volgt een overzicht hoe het personeelsbeleid vorm krijgt op basisschool Sint Lambertus.

De ontwikkeling van het onderwijskundig beleid

Zoals ook beschreven wordt bij het kwaliteitsbeleid, willen we op basisschool Sint Lambertus gaan werken in professionele leergemeenschappen op basis van gespreid leiderschap. Dit betekent dat bij de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid, het team zeggenschap heeft en mede het beleid en de ontwikkeling van het onderwijs gaat bepalen.. Hiermee wordt beoogd dat het team zich eigenaar voelt van wat er op school gebeurt, weet dat ze hier zeggenschap over te hebben, zodat mensen gemotiveerd en betrokken blijven en met plezier werken. Tevens zorgt deze werkwijze voor gespreide expertise, waardoor de continuïteit van de kwaliteit van ons onderwijs beter wordt gegarandeerd.

De ambities van basisschool Sint Lambertus die door de teamleden zijn verwoord in de initiatieven van het strategisch beleid vragen aandacht voor en ontwikkeling van het team. Zowel kennisinhoudelijk, als ook op het gebied van competentieontwikkeling en op het gebied van de houding. Want door de drukte van iedere dag, kan moeheid toeslaan en de visie hoe we willen werken naar de achtergrond verdwijnen. Dat vraagt steeds alertheid en herinnering van de vragen: willen we ons ontwikkelen, willen we onderzoek doen naar hoe we zelf beter onderwijs geven, hoe het onderwijs op basisschool Sint Lambertus kan worden verbeterd, hoe ieder voor zich de ander kan steunen om zich te verbeteren. Daarvoor hebben we een aantal instrumenten die we gebruiken om alert te blijven op onze gedeelde verantwoordelijkheid.

Instrumenten voor personeelsbeleid

- De gesprekkencyclus
Op basisschool Sint Lambertus hebben we ieder jaar tenminste twee gesprekken. Tussendoor kunnen observaties uitgevoerd worden door de directie of ib.
 - In juni is het doelstellingengesprek, naar aanleiding van in dit gesprek aan de orde komende evaluatie persoonlijk ontwikkelplan van het afgelopen jaar, de formatie, het jaarplan voor het komende jaar en het persoonlijk ontwikkelingsplan
 - In februari/maart een functioneringsgesprek of beoordelingsgesprek (eens in de drie jaar)
- Bekwaamheidsdossier: alle medewerkers houden een bekwaamheidsdossier bij, met daarin alle scholingsactiviteiten en diploma's die zijn behaald, plus de verslagen vanuit de gesprekscyclus.
- Scholing
Naar aanleiding van het doelstellingengesprek, wordt bepaald welke scholing nodig is. Vanuit het schoolplan en het jaarplan is al duidelijk welke schoolontwikkeling de school gaat, en wordt de scholing via de directie georganiseerd in samenspraak met het mt. Het kan ook zijn dat een individuele medewerker een scholingsverzoek doet vanuit zijn persoonlijke ontwikkelingsplan. De school maakt vanuit al deze verzoeken een scholingsplan dat ingediend wordt in november om mee genomen te worden in de begroting.

- **Functiehuis**
Alle medewerkers hebben een functie die vastgesteld en gewaardeerd is. De vastgestelde functies zijn ondergebracht in het document 'Functiehuis Dommelgroep'. De Dommelgroep besturen kunnen deze functies gebruiken.
- **Functiemix**
De invoering van de functiemix in het primair onderwijs biedt kansen om de school als arbeidsorganisatie te professionaliseren. De invoering van de functiemix biedt de mogelijkheid om het loopbaanperspectief van de leraren sterk te verbeteren, waardoor leraren uitgedaagd worden zich gedurende hun loopbaan te blijven ontwikkelen. De functiemix gaat over functiedifferentiatie, niet over taak- of beloningsdifferentiatie. De LB functies betreffen lerarenfuncties met, zwaardere taken en verantwoordelijkheden ten opzichte van de LA-functie. Dit kunnen bijvoorbeeld taken en verantwoordelijkheden zijn op het gebied van onderwijsontwikkeling, opbrengstgericht werken, zorg en/of coaching van collega's. Op deze manier draagt de invoering van de LB-functies bij aan professionalisering en kwaliteitsverbetering van de sector. De stichtingen van de Dommelgroep hebben ervoor gekozen om drie taakprofielen aan de LB functie te koppelen, te weten de zorgcoördinator, de bouwcoördinator en de expertleerkracht. De school bepaalt samen met het bestuur welke LB-functie wanneer vacant wordt. Als dit gebeurt, start de sollicitatie en selectieprocedure. Voor de directeurs is het van belang dat ze daarbij de doelstellingen in de gaten houden die door het ministerie zijn opgelegd. Op basisschool Sint Lambertus heeft de ib-er een LB-functie en de adjunct-directeur een AB functie; Zij zijn tevens bouwcoördinator.
- **Personeelsdossier**
De directeur houdt een personeelsdossier bij van alle medewerkers, met daarin in ieder geval de gespreksverslagen, ziekteverloop, afspraken over aanstellingen
- **Mobiliteit**
Dit beleid biedt medewerkers en directeurs van de Dommelgroep kaders en handvatten voor het inzetten van mobiliteit als kans voor het individu als ook voor de organisatie als geheel. Er is een document beschikbaar waarin de verschillende vormen van mobiliteit worden besproken en men vindt er tevens de procedures die gebruikt kunnen worden bij vrijwillige mobiliteit als ook bij gedwongen mobiliteit. Als je werkzaam bent op één van de scholen van de Dommelgroep en je wil graag werken op een andere school binnen de Dommelgroep dan kun je het mobiliteitsformulier invullen en opsturen. Het bestuur of de Dommelgroep zal dan spoedig contact met je opnemen om de mogelijkheden te bespreken.
- **Expertise binnen de Dommelgroep ter ondersteuning.**
Binnen de diverse scholen van de Dommelgroep werken leerkrachten die naast hun onderwijsbevoegdheid ook andere capaciteiten en bevoegdheden hebben. Voorbeelden zijn: iemand die naast zijn onderwijsbevoegdheid gecertificeerd coach is of loopbaanadviseur of een gecertificeerde ergotherapeut, etc. De Dommelgroep biedt de schoolleiders en hun teamleden de mogelijkheid gebruik te maken van deze expertise.
- **Arbo**
Arbo is de afkorting van arbeidsomstandigheden, ofwel de omstandigheden waaronder medewerkers hun werk verrichten. Uit de Arbowet en de cao-PO (artikel 11.5, 11.6 en 11.7 CAO-PO) vloeit voort dat ieder bestuur verplicht is arbobeleid te voeren dat gericht is op het realiseren van een gezonde en veilige leer- en werkomgeving.
De vijf besturen van de Dommelgroep hebben arbobeleid vormgegeven. In dit Arbobeleid staan de maatregelen en activiteiten gericht op de veiligheid en gezondheid van het onderwijsgevend- en onderwijsondersteunend personeel. De preventiemedewerker is belast met de coördinatie en uitvoering van de Arbo taken. In hoofdstuk drie van het arbobeleidsplan is terug te vinden om welke taken dit

gaat. Voor de uitvoering van de taken heeft de preventiemedewerker regelmatig contact met arbo-coördinator van de scholen en de schooldirectie

- **Werving en selectie**

Het werven en selecteren van medewerkers is een erg belangrijk onderdeel van het personeelsbeleid. We kunnen gebruik maken van het werving en selectiebeleid van de Dommelgroep. De wensen van het team, de behoeften van de organisatie en de visie en beleid van de school zijn richting gevend bij de aannahme van nieuwe medewerkers. Bij de sollicitatieprocedure zullen steeds leerkrachten aanwezig zijn.

- **Ziekteverzuim**

De Dommelgroep probeert het verzuim binnen de besturen beheersbaar te houden. Hiertoe is beleid ontwikkeld. Dit beleid richt zich op de reductie van het verzuim en een snelle maar verantwoorde werkhervatting. Bij de uitvoering van dit beleid worden de besturen van de Dommelgroep ondersteunt door een arbodienstverlener. De besturen van de Dommelgroep hebben hun arbozorg ondergebracht bij Human Capital Care (HCC). HCC levert de arbodienstverlening. Dit omvat ook de dienstverlening van de bedrijfsarts en arbo-verpleegkundigen. Via het e-care systeem van HCC kunnen directeuren het verzuimproces van hun medewerkers monitoren. In nauwe samenwerking tussen de salarisadministratie, HCC en de directeuren worden de stappen uit de Wet Verbetering Poortwachter doorlopen.

4.3 Kwaliteitsbeleid

De kwaliteitszorg zoals die op onze school wordt vormgegeven heeft als basis onze visie op onderwijs. We zijn voortdurend bezig haar onderwijs zodanig in te richten, dat optimaal tegemoetgekomen kan worden aan een ononderbroken ontwikkeling van kinderen. Om aan deze opdracht te blijven voldoen, is een planmatige en methodische aanpak van kwaliteitszorg vereist. Inrichting en vormgeving van de kwaliteitszorg dienen tastbaar en meetbaar te zijn.

Documenten zoals het schoolplan, de schoolgids en de klachtenregeling vormen een kader van gemeenschappelijke reflectie en kwaliteitsbewaking.

Wat verstaan wij onder kwaliteitszorg?

Onder kwaliteitszorg verstaan de medewerkers op onze school een voortdurende, professionele houding om te reflecteren op ons eigen onderwijs om dit eventueel aan te passen en/of te verbeteren.

Op school wordt: iets (**wat**)
met een bepaald doel (**waarom**)
met bepaalde materialen (**waarmee**)
op een bepaalde manier (**hoe**)
door bepaalde mensen (**wie**)
op een bepaalde tijd (**wanneer**)
gedaan.

Waarom kwaliteitszorg?

"Doen we de goede dingen?"

"Doen we de goede dingen goed?"

We hebben de volgende doelen voor ogen:

Zicht krijgen en houden op de kwaliteit van alles wat er binnen de school gebeurt; waarom, waarmee, hoe, door wie en wanneer dat gebeurt.

- Het koesteren van al aanwezige kwaliteit.
- Het verbeteren van kwaliteit die we niet als goed genoeg ervaren.

Onze belangrijkste motivatie voor het vormgeven van onze kwaliteitszorg is de wil om het werk goed én samen te doen. Het is motiverend en plezierig om op een 'goede' school te werken, d.w.z. een school waar leerlingen graag naar toe gaan, waar effectief onderwijs wordt gegeven, waar ze veel leren (kennis, houding en vaardigheden) en waar 'klanten' (ouders) tevreden over zijn.

Kwaliteitsregistratie

Er is een vierjarige cyclus, met daarbinnen kleinere cycli.

De vierjarige cyclus van kwaliteitszorg start met het vierjarige schoolplan.

Cyclus schoolplan, vierjarig

- 4^e jaar schoolplan: evaluatie en bijstelling visie, (strategisch) beleid, formulering nieuw schoolplan (eindverantwoordelijke: directeur)
 - Voor de zomervakantie: vaststelling schoolplan komende vier jaar (MR en bestuur)

- Voor de zomervakantie: als afgeleide van schoolplan: vaststelling jaarplan voor het komende jaar (MR en bestuur)
- 1^e tm 3^e jaar schoolplan: augustus – juli:
 - evaluatie mei (team), bijstelling, vaststelling in juni (MR en Bestuur)

Cyclus jaarplan, jaarlijks

- Voor de zomervakantie: als afgeleide van schoolplan: vaststelling jaarplan voor het komende jaar (MR en bestuur)
 - Tweewekelijkse overleggen met MT voortgang bouwoverleggen; evaluatie trendanalyse vanuit cyclus planmatige zorg: indien nodig bijstelling om doelen te realiseren
 - Een keer in de maand gesprekken met ib-er over voortgang zorg, mate van planmatigheid: indien nodig bijstelling om doelen te realiseren
 - Twee keer per jaar gesprekken vanuit de gesprekscyclus:
 - doelstellingengesprek: mei-juni;
 - voortgangsgesprek januari / februari met POP; indien nodig, bijstelling, scholing, coaching etc
 - Een keer per drie jaar, wordt beoordelingsgesprek toegevoegd.
 - Observaties directeur nav doelstellingengesprek / POP afspraken.
 - MR: twee keer per jaar monitoring voortgang jaarplan doelstellingen
 - Bestuur: twee keer per jaar in directieoverleg volgen van de leerling resultaten
- Mei: evaluatie jaarplan met team, planning nieuw jaarplan.
- Juni bijstelling jaarplan, goedkeuring team, presentatie aan MR en bestuur.

De cyclus van het planmatige zorg, half jaarlijks

1. Augustus: start cyclus:
 - Augustus: overdracht groepen;
 - September: klassenbezoeken door directeur, groepsbesprekingen, waarna groepsplannen worden opgesteld n.a.v. toetsgegevens juni en overdracht;
 - Oktober: Groepsgesprekken in clusters (functioneren van de groep en uitvoering plannen); bijstelling groepsplannen;
 - November: groepen 3 t/m 8 eerste rapport en oudergesprekken n.a.v. rapportage; groep 1-2 oudergesprekken;
 - Vanaf november: acties naar aanleiding van oudergesprekken; check groepsplannen;
 - Januari: cito toetsen
 - Groep 1-2: eerste rapport en oudergesprekken.
2. Februari: start nieuwe cyclus: toetsgegevens analyseren
 - Groepsbezoeken (ib-er en directeur);
 - Opbrengstgerichte gesprekken, bijstelling groepsplannen en trendanalyse t.b.v. mt
 - Maart: rapport 2 met oudergesprekken n.a.v. rapportage;
 - Ib-er / directie presenteert voor m.r. opbrengsten, cyclus van planmatige zorg (jaarlijks);
 - April / mei eind-cito groep 8; entreetoets groep 7 met analyse;
 - Juni: cito-toetsen;
 - Juli: alle groepen krijgen rapport.

Externe invloeden die gebruikt worden bij het vormgeven aan het kwaliteitsbeleid.

SKIPOS is gestart met een High Performance School traject op basis van het boek 'Hoe bouw je een High Performance Organisatie?' ,van Andre De Waal, onder leiding van advies

organisatie CBE. De kwaliteitscriteria die hier aan de basis liggen zijn evidence based, en in het onderwijs erkend.

In schooljaar 2013-2014 is er

- * een 0-meting gedaan middels een prof scan (zelfbeoordeling door de leerkrachten op de belangrijkste competenties);
- * een 360 graden feedback van de directeuren en
- * een beoordeling door de directie van de eigen schoolorganisatie, besproken met de externe auditor van het traject en de bestuurder.

De uitkomsten zijn geanalyseerd, en de conclusies en aanbevelingen zijn gebruikt bij het tot stand komen van dit schoolplan. De analyse van alle scholen bij elkaar zijn gebruikt bij het bovenschools strategische beleid 2015-2019.

Eén keer in de vier jaar bezoekt de inspecteur van het onderwijs de school in het kader van het vierjaarlijks bezoek aan de basisschool. Van het bezoek wordt een rapport opgemaakt. De aandachtspunten worden verwerkt in het schoolplan.

Op 25 januari 2011 heeft de inspecteur de school voor het laatst bezocht.

De RI&E (Risico-inventarisatie en evaluatie) vormt het uitgangspunt voor het arbobeleid van de school.

Invloed van het bestuur bij het vormgeven van het kwaliteitsbeleid

Het huidige strategische beleid van SKIPOS is vertaald in een smart uitvoeringsplan door de directeuren (zie uitvoeringsplan strategisch beleid SKIPOS), waar doelstellingen zijn bepaald op SKIPOS niveau voor alle directeuren. Op schoolniveau worden deze doelstellingen vertaald naar de eigen context, als onderdeel van het schoolplan en het schooljaarplan. Dit is gebruik bij SKIPOS en zo gaat dit ook in de toekomst.

Voor de Basisschool Sint Lambertus betekent dit dat de directeur de verbinding legt tussen de doelstellingen van het High Performance traject, het uitvoeringsplan van het strategisch beleid van SKIPOS, de verbeteringen die voor de school nodig zijn vanuit de inspectie en de interne plannen en doelstellingen. Het is aan de directeur (ondersteunt door het MT) om keuzes te maken en te beslissen hoe dit in het beleid wordt vormgegeven zowel wat betreft inhoud als niveau van gewenste veranderingen. De bestuurder is in nauw contact met de directeur over het gevoerde beleid en de directeur legt hierover verantwoording af aan de bestuurder.

4.3 Financieel beleid

De Dommelgroep, waarbij ook het bestuur van basisschool Sint Lambertus is aangesloten, heeft het beheer van de planning en control cyclus op zich genomen voor de besturen. Doelstelling is dat de aangesloten stichtingen op elk moment het gevoel moeten hebben dat zij "in control" zijn doordat zij met behulp van actuele en adequate outputgegevens beschikken over de juiste sturingsinformatie. Met het systeem AFAS, heeft de school hierdoor steeds toegang tot het meest recente financiële overzicht.

Het bestuur heeft een administratief medewerker die zorg draagt voor de dagelijkse facturen, de banken en de kassen.

Jaarlijks maakt de bestuur begroting, waarna de scholen hiervan afgeleid de eigen begroting maken, gericht op het eigen beleid. Tevens maken de scholen een meerjarenbegroting, incl. personele formatie. Zij krijgen inzage in de wijze waarop de bestuur begroting en daarvan afgeleid het eigen budget is vastgesteld middels begrotingsbrieven financieel en personeel.

Om de exploitatie te kunnen volgen ontvangen de scholen periodieke managementrapportages. Het bestuur en de Dommelgroep voeren gezamenlijk beleid

rondom inkoop en aanbesteding waar mogelijk. Hierdoor wordt administratieve last weggenomen bij de directeuren.